

# Affaldssortering på skolerne



**HØRSENS** KOMMUNE  
TEKNIK OG MILJØ



Yderligere råd og vejledning kan fås hos:

Affald og Genbrug, Horsens Kommune  
tlf. 76 29 26 56 (ikke miljøfarligt affald) og

MOTAS (Modtagestation Syddanmark I/S)  
tlf. 76 20 13 00 (miljøfarligt affald)

Vejledning udarbejdet november 2006  
SENEST REVIDERET NOVEMBER 2010

## En korrekt affaldshåndtering kan medvirke til et godt miljø og en sund økonomi.

Det betyder at:

- Affaldet sorteres ved kilden, hvor det produceres
- Alt affald der kan genanvendes, bliver genanvendt
- Miljøfarligt affald frasorteres det almindelige affald og indsamles separat
- Brændbart affald, som ikke kan genanvendes, går til forbrænding og produktion af varme og el
- Restmængden, som ikke kan udnyttes på andre måder, deponeres

### Indsamling og opbevaring af affaldet.

For at kunne opfylde førnævnte krav, skal skolen kunne håndtere mange forskellige affaldsfraktioner særskilt. For at dette kan ske på en praktisk måde, er det nødvendigt at skolen har det rigtige udstyr til indsamling og opbevaring af affaldet.

### Papir og restaffald.

I de enkelte undervisningsrum opstilles beholdere til henholdsvis restaffald og papir.

### Opsamlingsbeholdere/containerere.

Der skal være et antal beholdere til opbevaring af de enkelte affaldstyper indtil afhentning kan ske.

Det er skolerne selv, der hver især skal anskaffe materiellet. Materiellet kan eventuelt lejes eller erhverves ved kontant køb.

### Affaldsplads.

Skolen kan eventuelt indrette en affaldsplads på skolens arealer, fx med skur og indhegning, som kan aflåses, og som kan rumme de beholdere/containerere, der er nødvendige til opbevaring af skolens almindelige affaldstyper, indtil afhentning kan ske.

Herunder gives anvisninger på, hvordan de almindelige affaldstyper fra skoler skal sorteres, opbevares og bortskaffes korrekt. På genbrugspladserne i Horsens Kommune

- Brædstrup, Energivej 11,
- Vedslet, Gedved, Gl. Århusvej 50 og
- Horsens, Endelavevej 24

modtages nedenstående sorterede affaldstyper (bortset fra dagrenovation og dagrenovationslignende affald, automobiler, motorcykler, entreprenørmaskiner, dæk fra lastbiler/entreprenørmaskiner, kølemontre, store kopimaskiner, fyrværkeri, radioaktivt affald, medicinrester og kanyler) i mængde og art svarende til normalt forekommende i en privat husholdning.

Køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3500 kg + tilhørende trailer har adgang til genbrugspladserne. For enkelte affaldstyper er angivet maksimale mængder, som erhvervsvirksomheder/ institutioner årligt må aflevere til genbrugspladserne – disse mængder står angivet i kolonnen ”Bortskaffes til”. Denne vejledning er udarbejdet med baggrund i regulativ for erhvervsaffald, som kan ses og hentes på [www.horsenskommune.dk](http://www.horsenskommune.dk).



#### Genanvendelige materialer



**Forbrændingseget affald** frasorteres og brændes på anlæg med energiudnyttelse. Affaldet må ikke indeholde miljøfarlige stoffer, genanvendelige materialer eller affald til deponi.



**Miljøfarligt affald** frasorteres til specialbehandling (uanset mængde) – dette sikrer, at miljøet bliver skånet, og flest mulige materialer går til genanvendelse.



**Affald til deponi** (losseplads) må ikke indeholde genanvendelige, forbrændingsegnete eller miljøfarlige stoffer.

## AFFALD TIL GENANVENDELSE

\*Affaldstransportør, indsamlingsvirksomhed og genanvendelsesanstalt findes på [www.mst.dk](http://www.mst.dk) under virksomhed & myndighed → affald → affaldsregisteret, affaldssekretariatet

AFFALDSKATEGORI	JA TIL	NEJ TIL	OPBEVARING	BORTSKAFFES TIL
Papir	Rent tørt papir, fotokopier kuverter, EDB-papir, aviser, ugeblade, telefonbøger, bøger, hæfter m.v.	Snavset, fedtet eller vådt papir, servietter, mælkekarton, papkasser, ringbind, plastlommer og karbonpapir.	Beholder/container med passende volumen. Indhold må ikke blive vådt.	Afl levering til registreret indsamlingsvirksomhed, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> *
Pap	Rent og tørt pap, papkasser, bølgepap, kartonæsker m.v.	Snavset, fedtet eller vådt pap, pap forurenede med sand/jord, maling, olie, lim, plastbånd og fødevarerester (f.eks. kødsaft, æg og frugtsaft mv.)	Beholder/container med passende volumen. Indhold må ikke blive vådt.	Bortskaffelse kan rekvireres ved henvendelse til registreret indsamlingsvirksomhed eller transportør (lokale budcentraler).
Glas og flasker	Hele tomme flasker og rengjorte glasemballager.	Porcelæn, keramik vinduesglas, glasservice og glasskår (skal til deponi). Lysstofrør, lavenergipærer og kemikalieflasker (er miljøfarligt affald).	I egnet opsamlingsbeholder eller i flaskecontainer opstillet af indsamlingsvirksomheden.	Aftale om opstilling af flaskecontainer kan etableres med lokal indsamlingsvirksomhed eller transportør, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> *
Farve- og toner patroner til printere og kopimaskiner	Hele ubeskadigede farve og tonerpatroner til printere og kopimaskiner.	Beholdere til overskud af tonerpulver.	I originalemballage.	Returtagningss aftale med leverandøren.
Metal affald	Konservesdåser og metalemballage (rengjort), metalaffald fra sløjd, skruer, cykler, metalrør, stålreoler og metalinventar.	Køleskab, elektronik, trykflasker, olieholdige maskiner, olietønder og dæk.	Ingen særlige krav.	Afl leveres til registrerede indsamlingsvirksomheder, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> *

Grønt have- og parkaffald til kompostering	Større mængder haveaffald som: Grene, buske, stauder, græs, blade og lignende.	Jord, sten, og græstørv.	Ingen særlige krav.	Bortskaffelse kan rekvireres ved henvendelse til indsamlingsvirksomhed for kildesorteret genanvendeligt affald, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> *.  Aflevering mod betaling til Kompostpladsen i Horsens, Endelavevej 24, 8700 Horsens.
Plastfolier og pallehætter	Rene, tørre og klare krympe- og strækfolier samt krympe- og strækhætter	Metaltråde, pap og papir, tekstiler, træ, jord, snor og gummi. Mindre stykker tape og mindre etiketter/labels kan dog accepteres.	I depotrum i klar plastpose	Aflevering til registreret indsamlingsvirksomhed, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> *
Plastdunke fra rengøringsmidler	Plastdunke (10 liter eller derover) til rengøringsmidler.	Små dunke bortskaffes sammen med dagrenovationen.	I depotrum i egnet opsamlingsbeholder/-sæk.	Returneres til rengøringsmiddel-leverandøren.

## AFFALD TIL FORBRÆNDING

\*Affaldstransportør, indsamlingsvirksomhed og genanvendelsesanstalt findes på [www.mst.dk](http://www.mst.dk) under virksomhed & myndighed → affald → affaldsregisteret, affaldssekretariatet

AFFALDSKATEGORI	JA TIL	NEJ TIL	OPBEVARING	BORTSKAFFES TIL
Dagrenovation og dagrenovationslignende affald	Madpapir, madrester, mælkekartoner, emballage fra madlavning, plastic, slikposer, opfejning og lignende.	Affald som skal frasorteres til genanvendelse, specialbehandling eller deponering.	Mini-, vip-, presse- eller maxicontainer.	Obligatorisk kommunal dagrenovationsordning, se "Regulativ for erhvervsaffald".
Andet brændbart (småt brændbart)	Kun lagerstabil brændbart affald, mindre end (1,0 x 0,8 x 0,8) som: træ, spånplade, skumgummi, flamingo, stof, plastmalingsspande (tomme uden flydende rester) gulvtæpper (skæres i små stykker), møbler (uden større metaldele), urent pap/papir og coatet papir.	Dagrenovation eller dagrenovationslignende affald, brugte papirservietter, genanvendelige materialer, elektronik og farligt affald, trykimprægneret træ, PVC, vinylgulve, asbest, jern, flydende eller støvende affald.	<u>Små mængder:</u> I beholder til dagrenovation.  <u>Store mængder:</u> I depotrum indtil bortskaffelse.	<u>Små mængder:</u> Bortskaffes med dagrenovation  <u>Store mængder:</u> Bortskaffelse kan rekvireres ved henvendelse til indsamlingsvirksomhed eller vognmand (lokale budcentraler), se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> .*
Andet brændbart (stort brændbart)	Lagerstabil brændbart affald, større end (1,0 x 0,8 x 0,8), maksimal længde (2,5 m) som: træ, spånplade, skumgummi, flamingo, møbler (uden større metaldele), gulvtæpper, madrasser.	Dagrenovation eller dagrenovationslignende affald, trykimprægneret træ, farligt affald, PVC, vinylgulve, vinduer, jern, asbest.	Depotrum indtil bortskaffelse.	Bortskaffelse kan rekvireres ved henvendelse til indsamlingsvirksomhed eller vognmand (lokale budcentraler), se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> .*  Neddeles inden forbrænding.

## AFFALD DER SKAL DEPONERES

\*Affaldstransportør, indsamlingsvirksomhed og genanvendelses anlæg findes på [www.mst.dk](http://www.mst.dk) under virksomhed & myndighed → affald → affaldsregisteret, affaldssekretariatet

AFFALDSKATEGORI	JA TIL	NEJ TIL	OPBEVARING	BORTSKAFFES TIL
Affald til deponering	<p>Eternitplader, isoleringsmaterialer, PVC-affald (vinylgulve, PVC-regntøj, PVC-persienner, haveslanger, badebassin, presenninger, trapetztagplader), porcelæn, sanitet, spejl, trådglass, glaseret tegl, kakler, forurenede byggematerialer herunder sten med sod, asbestaffald.</p> <p>Der modtages kun asbest i lukket, støvtæt og holdbar emballage, se Regulativ for erhvervsaffald.</p>	<p>Forbrændingseget affald, genanvendeligt affald eller miljøfarligt affald til specialbehandling.</p>	<p>I depotrum indtil bortskaffelse.</p> <p>Container til deponeringseget affald kan eventuelt lejes hos affaldstransportør.</p>	<p>Horsens Kommunes Losseplads, Endelavevej 32, 8700 Horsens, se "Regulativ for erhvervsaffald".</p> <p>Bortskaffelse kan rekvireres ved henvendelse til lokal registreret affaldstransportør, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a>.*</p>

## MILJØFARLIGT AFFALD (Affald til specialbehandling)

\*Affaldstransportør, indsamlingsvirksomhed og genanvendelsesanstalt findes på [www.mst.dk](http://www.mst.dk) under virksomhed & myndighed → affald → affaldsregisteret, affaldssekretariatet

AFFALDSKATEGORI	JA TIL	NEJ TIL	OPBEVARING	BORTSKAFFES TIL
Elektronikaffald (WEEE-affald)	Fjernsyn, video, EDB-udstyr, højttaler, radio, el-værktøj, kamera, telefon, husholdningsapparater, køleskabe, fryser, vaskemaskiner, komfur, lysstofrør og lysarmaturer.	Batterier, akkumulatorer og glødetrådspærer.	Depotrum indtil bortskaffelse.  Opsamlingsmateriel kan rekvireres ved henvendelse til affaldstransportør eller indsamlingsvirksomhed for kildesorteret genanvendeligt erhvervsaffald, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> .*	Aflevering til godkendt behandlingsanstalt, se <a href="http://www.genvindingsindustrien.dk/virksomheder.aspx">www.genvindingsindustrien.dk/virksomheder.aspx</a>  I forbindelse med køb af nyt udstyr kan normalt laves aftale med leverandør om returnering af brugt udstyr.  Hvis du bliver i tvivl, kontakt Teknik og Miljø på tlf. 76 29 26 56.
Batterier (Z)	Bærbare batterier og akkumulatorer fra håndværktøj, telefoner, cylinderceller og knapceller.	Industribatterier og industriakkumulatorer, bilbatterier og bilakkumulatorer	Opsamles i særlig batterikasse (gratis).	Afhentning af batteribeholder, kan uden beregning rekvireres hos Horsens Kommune 76 29 26 56.  Små mængder batterier kan afleveres i lukket klar plastpose på maks. 4 l på låget af renovationsstativet eller minicontainer, som medtages på tømmedagen.  Der er endvidere mulighed for at få udleveret en batteriboks. Læs mere om ordning for bærbare batterier og akkumulatorer i "Regulativ for erhvervsaffald".

Fotokemikalier (H)	Opdeles i: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fremkalder</li> <li>• Fixer</li> <li>• Stopbade</li> </ul>		Fraktionerne holdes adskilt og opsamles i 100 l eller 200 l tromler. Mindre mængder kan dog blandes sammen i 25 l beholder.	Afhentning og levering af egnede beholdere kan rekvireres ved henvendelse til MOTAS I/S, tlf. 76 20 13 00.  Olie- og kemikalieaffald til genbrugspladserne, max. 200 kg pr. år pr. virksomhed.
Kemikalierester fra kemi/fysik (X)	Opdeles som minimum i: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisk og uorganisk affald.</li> <li>• Syrer</li> <li>• Baser</li> </ul>		Fraktionerne opsamles adskilt i 25 l dunke.  NB: Det bør sikres, at det organiske og uorganiske affald ikke kan reagere med hinanden	
Kviksølv (K)	Kviksølvholdige kemikalierester og kviksølv termometre mv.		Pakkes forsvarligt ind og opbevares i tæt og solid beholder f.eks. i 1 liters kanyleboks med gråt låg.  Alternativt kan anvendes en solid og tæt beholder f.eks. plasticspand, som ikke må eller har været anvendt til fødevarer.  Beholdere mærkes tydeligt "Farligt affald, Kviksølv (K)".	
Rengøringsmiddel- og malingsrester (H)			Opbevares i originalemballage.  Små emballager kan opsamles i 200 l tromle.	

			Store emballager samles/pakkes forsvarligt på EU-palle.	
Andet farligt affald (Z)	Ukendt indhold		Opbevares adskilt i originalemballage.	
Klinisk risikoaffald	Kanyler, medicinrester fra skoletandplejen, affald der kan medføre smittefare.		Opbevaring i kanyle- og medicinbokse.	Afhentning og levering af egnede beholdere kan rekvireres ved henvendelse til MOTAS, tlf. 76 20 13 00.
Imprægneret træ	Trykimprægneret træ indeholdende metaller, kreosot behandlet træ, overfladebehandlet træ.	Rent træ	Depotrum eller udendørs på en måde der sikrer mod nedsvivning til undergrunden eller afløb til regn- eller spildevandskloak.	Afhentning kan rekvireres ved henvendelse til registreret affaldstransportør, se <a href="http://www.mst.dk">www.mst.dk</a> *

MOTAS: Modtagestation Syddanmark I/S (tidligere K.O.K I/S)

#### VIGTIGT:

- Undgå at blande forskellige typer farligt affald
- Farligt affald opbevares så vidt muligt i originalemballage med tydelig påskrift eller i anden egnet beholder med tydelig mærkning
- Beholdere med farligt affald skal opbevares på en plads med tæt bund og opkant, således spild kan tilbageholdes og opsamles. Bunden eller opkanten skal kunne tilbageholde en mængde svarende til den største beholders indhold. Der må ikke være mulighed for tilløb til dræn, kloak eller nedsvivning. Pladsen kan indrettes indendørs (der skal sikres tilstrækkelig ventilation) eller i en container (udendørs). Opbevaringsrummet skal kunne aflåses, så uvedkommende ikke har adgang til affaldet
- Håndtering skal foregå med omtanke

Yderligere råd og vejledning kan fås hos:

- Affald og Genbrug, Horsens Kommune tlf. 76 29 26 56 (ikke miljøfarligt affald) og
- MOTAS (Modtagestation Syddanmark I/S) tlf. 76 20 13 00 (miljøfarligt affald)